



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 6 Красносельского района Санкт-Петербурга**
(ГБДОУ детский сад № 6 Красносельского района Санкт-Петербурга)

Принято

Советом образовательного учреждения

Протокол № 4 от «30» 08 2024 г.

Согласовано

Советом родителей

Протокол № 1 от «29» 08 2024 г.

Утверждено
Приказом № 4 от «30» 08 2024 г.
Заведующий Н.Ю. Голубова



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения и использования
внебюджетных средств

2024год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, приложением № 1 к письму Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18 января 2024 года N 03-28-309/24-0-0 «Рекомендации по порядку привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 6 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее ДООУ).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в привлечении внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития ДООУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников;
- предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ.

1.3. В Положении используются следующие термины и понятия:

Приносящая доход деятельность – самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение дохода от использования имущества, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг (в том числе платных образовательных услуг), указанная в Уставе ГБДООУ и не противоречащая целям его создания;

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование — добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общепользовательных целях. В контексте настоящего Положения общепользовательная цель — функционирование и развитие ДООУ.

Жертвователю — юридическое или физическое лицо, в том числе родители (законные представители) воспитанников, осуществляющее добровольное пожертвование.

1.4. Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении Положения и действует до замены его новым Положением.

1.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются руководителем ДООУ на основании действующего законодательства.

1.6. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения. Изменения (или) дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Совета образовательного учреждения и утверждаются руководителем ДОУ.

1.7. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок и условия формирования внебюджетных средств

2.1 Источники финансирования, предусмотренные настоящими Положением, являются дополнительными к основному источнику. Основным источником финансирования ДОУ является бюджет Санкт-Петербурга. Привлечение дополнительных источников предусмотрено Уставом ДОУ и не влечет за собой сокращения объемов финансирования из бюджета.

2.2 Внебюджетными источниками финансирования ДОУ могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- оказания платных услуг, относящихся к основным видам деятельности и иных платных услуг организованных в соответствии с действующим законодательством;
- благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица (далее по тексту настоящего Положения — физические и юридические лица);
- доходов, полученных от сдачи в аренду имущества, и средств, полученных от возмещения коммунальных и иных услуг арендаторами.

2.3 Привлечение дополнительных финансовых средств (целевых взносов, добровольных пожертвований, предоставление платных услуг, доходов от аренды имущества), является правом учреждения, а не обязанностью.

2.4 Основным принципом привлечения внебюджетных средств является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников и юридическими лицами. Принуждение со стороны руководителя ДОУ, работников ДОУ и родительской общественности к внесению разного вида внебюджетных средств не допускается.

2.5 Дополнительные финансовые средства, поступающие от юридических и физических лиц, вносятся на внебюджетные лицевые счета ДОУ.

2.6 При оказании ДОУ платных услуг, порядок привлечения и расходования средств, полученных в результате оказания таких услуг регулируется «Положением об оказании платных услуг» в соответствии с действующим законодательством.

2.7 Целевые взносы и добровольные финансовые пожертвования передаются ДОУ на основании письменного заявления жертвователя. Размер добровольного

пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителями (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

2.8 Внесение дополнительных финансов наличными средствами руководителю или работникам ДОО не допускается. Наличие денежных средств отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности ДОО.

2.9 Добровольные пожертвования могут быть переданы в ДОО физическими и юридическими лицами в виде передачи в собственность материального имущества и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг. Добровольные пожертвования могут выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведения кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

2.10 Передача добровольных пожертвований в виде материального имущества и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг осуществляется физическими и юридическими лицами на основании договора пожертвования. Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ДОО в соответствии с действующим законодательством.

2.11 Порядок сдачи в аренду имущества, закрепленного за ДОО, осуществляется в соответствии с действующим законодательством по согласованию с администрацией Красносельского района Санкт-Петербурга.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1 Доходы от приносящей доход деятельности (платные образовательные услуги, добровольные пожертвования, целевые взносы и др.) отражаются в плане финансово – хозяйственно деятельности, который согласуется с учредителем и размещается в единой информационной сети Интернет на сайте www.bus.gov.ru/

3.2 Проект плана финансово-хозяйственной деятельности составляет заведующий ДОО.

3.3 Смета доходов и расходов по привлеченным внебюджетным средствам – это документ, определяющий и объемы поступления внебюджетных средств с указанием источников получения и направлений использования этих средств.

3.4 Проект сметы на предстоящий финансовый год составляет заведующий ДОО.

3.5 По решению Совета образовательного учреждения допускается перераспределение процентного соотношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.6 В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки внебюджетных средств на начало года. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

- 3.7 В расходную часть сметы включаются суммы расходов, проведением работ или иной деятельностью на планируемый год, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.
- 3.8 Сумма расходов не должна превышать суммы доходной части сметы.
- 3.9 Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в смете, могут быть использованы только после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в смете.
- 3.10 Отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности (далее ПФХД) предоставляется учредителю по формам, утвержденным Приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011 №33-н и размещается в единой информационной сети Интернет на сайте www.bus.gov.ru/ 4
- 3.11. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.
- 3.11.1. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг направляется на достижение целей в соответствии с Уставом ГБДОУ и «Положением об оказании платных услуг»
- 3.11.2. Данные направления расходования в обязательном порядке отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности ГБДОУ.
- 3.12 Расходование средств, полученных от сдачи в аренду имущества, и средств, полученных от возмещения коммунальных и иных услуг арендаторами.
- 3.12.1 Средства, полученные от аренды имущества ГБДОУ, поступают в самостоятельное распоряжение ГБДОУ и расходуются после уплаты налогов, установленных законодательством РФ.
- 3.12.2 Средства, полученные от сдачи в аренду имущества ГБДОУ, расходуются на содержание имущества, сдаваемого в аренду, а также на содержание иного имущества ГБДОУ и развитие материально-технической базы ГБДОУ в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.
- 3.12.3 Доходы, полученные от возмещения коммунальных и иных услуг арендаторами имущества ГБДОУ, направляются на оплату коммунальных и иных услуг по содержанию арендуемого имущества.
- 3.13 Расходование безвозмездных поступлений (добровольные пожертвования, целевые взносы и др.)
- 3.13.1 Если цели расходования безвозмездных поступлений определены в соответствующем договоре (соглашении), расходование данных средств осуществляется в порядке и на цели, указанные в договоре (соглашении).
- 3.13.2 Для принятия решения о расходовании безвозмездных поступлений (включая анонимных), целевое назначение которых не определено, ДОУ делегирует Совету образовательного учреждения принятие решения по использованию безвозмездных поступлений. Решение о расходовании таких безвозмездных поступлений, включая размер денежных средств, подлежащих расходованию, принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов направления расходования средств определяет заведующий ДОУ исходя из предложений, выдвинутых Советом образовательного учреждения по использованию безвозмездных поступлений.

3.13.3 Безвозмездные поступления, целевое назначение которых не определено, могут быть использованы лишь на цели деятельности ДООУ, закрепленные в Уставе.

3.13.4 При определении направлений расходования безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, первоочередными направлениями расходования средств являются:

- развитие материально-технической базы ГБДОУ, включая приобретение учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания, игрушек;
- обеспечение охраны здоровья обучающихся, в пределах полномочий ГБДОУ.

3.13.5 Расходование безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, может осуществляться как разово, так и в соответствии с планом расходования на определенный период. При этом расходование таких безвозмездных поступлений возможно как по одному, так и по нескольким направлениям расходования средств.

4. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования внебюджетных средств

4.1 ДООУ ведет строгий учет и осуществляет контроль расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности и средств, полученных из иных источников формирования имущества; ведет необходимую документацию.

4.2 Контроль использования привлеченных внебюджетных средств осуществляет Совет образовательного учреждения. ДООУ обязано установленные сроки, не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа участников образовательных отношений отчет размещается в сети интернет на официальном сайте ДООУ.

4.3 Заведующий ДООУ несет персональную ответственность за соблюдение законности и порядка привлечения и использование средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества ДООУ в соответствии с настоящим Положением.

5. Заключительные положения

5.1 Бухгалтерский учет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества, формирование бухгалтерской и налоговой отчетности, осуществляется СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Красносельского района Санкт-Петербурга» в соответствии нормативно – правовыми документами Министерства финансов РФ.

5.2 Средства, полученные ГБДОУ в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.

5.3 Руководитель ГБДОУ вправе отказаться от целевых взносов и добровольных пожертвований по этическим и моральным причинам (до их передачи).